



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное унитарное предприятие города Ростова-на-Дону «Ростовская транспортная компания», (далее по тексту – Предприятие), основанное на праве хозяйственного ведения, создано в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на основании постановления мэра г. Ростова - на - Дону от 17.10.2001 г. № 2824 в связи с реорганизацией МУП МТК «Ростовпассажиртранс» и является правопреемником МУП МТК «Ростовпассажиртранс» в соответствии с разделительным балансом.

1.2.Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

- Полное: Муниципальное унитарное предприятие «Ростовская транспортная компания».

- Сокращенное: МУП «РТК»

1.3.Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленным за ней собственником.

1.4.Учредителем и собственником имущества Предприятия является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону».

1.5. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону и Департамент транспорта города Ростова-на-Дону.

1.6. Предприятие находится в ведении Департамента транспорта города Ростова-на-Дону.

1.7.Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

1.8. Собственник имущества Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия.

1.9. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, а Российская Федерация не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.10. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием, товарный знак (знак обслуживания). Оно вправе иметь собственную эмблему, а также другие средства индивидуализации.

1.11. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

1.14. Местонахождение Предприятия: Российская Федерация, город Ростов-на-Дону, ул. 36-я линия, 1, 344025.

1.15. Почтовый адрес Предприятия: Российская Федерация, город Ростов-на-Дону, ул. 36-я линия, 1, 344025.

1.16. Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

1.17. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

1.18. Предприятие создано без ограничения срока.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Предприятие создано в целях решения социальных задач по предоставлению транспортных услуг населению и транспортному обслуживанию населения и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет эксплуатацию, техническое содержание и ремонт подвижного состава, имущественного комплекса, производственных мощностей, в связи с чем несет расходы и выполняет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

2.2.1. Обеспечение пассажирских перевозок городским наземным электрическим транспортом, автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, межрегиональных маршрутах регулярных перевозок, перевозки грузов для удовлетворения потребностей населения, предприятий, организации и учреждений в транспортных услугах;

2.2.2. Строительство инженерных сооружений, производство строительно-монтажных работ, гидроизоляционных, отделочных и завершающих работ;

2.2.3. Гарантийное, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, наземного городского электрического транспорта, а также контрольно-диагностические, кузовные и малярные работы подвижного состава;

2.2.4. Производство электромонтажных работ, монтаж (демонтаж), наладка, ремонт, реконструкция энергообъектов, электро-, теплоэнергетического оборудования, в том числе, системы энергоснабжения городского электрического транспорта (электротяговые подстанции, кабельные линии, контактные сети) и их техническое обслуживание;

2.2.5. Передача и распределение электрической энергии;

2.2.6. Производство, передача и распределение тепловой энергии;

2.2.7. Проведение работ в области охраны труда и окружающей среды (замеры экологических параметров автотранспортных средств, проведение измерений в области экологического контроля подвижного состава);

- 2.2.8. Рекламная деятельность. Продвижение своих услуг и видов деятельности посредством рекламы своей продукции;
- 2.2.9. Деятельность по складированию и хранению;
- 2.2.10. Осуществление деятельности столовых и буфетов на предприятии, закупка продовольственных товаров для данных целей;
- 2.2.11. Изготовление и реализация металлоконструкций производственного и хозяйственного назначения;
- 2.2.12. Перевозка грузов специализированными и неспециализированными автотранспортными средствами;
- 2.2.13. Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха, испытания и анализ состава и частоты материалов и веществ, деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу;
- 2.2.14. Продажа абонементных талонов, проездных билетов в подвижном составе и специально оборудованных пунктах продаж всех видов средств оплаты проезда;
- 2.2.15. Услуги по разгрузке и погрузке оборудования;
- 2.2.16. Деятельность стоянок для всех видов автомобильного транспорта, в том числе специализированных муниципальных стоянок, а так же осуществление связанной с этим деятельности по транспортировке транспортных средств на стоянки и их хранению;
- 2.2.17. Согласование проектов и контроль за проведением всех строительных и ремонтных работ (в том числе аварийных) в охранной зоне кабельных линий, контактных сетей трамвая, троллейбуса (включая опоры) и трамвайного полотна, выдача технических условий при прокладке и монтаже инженерных коммуникаций в охранной зоне кабельных линий, контактной сети и под трамвайными путями сторонними организациями и иными лицами;
- 2.2.18. Предоставление в аренду имущества (движимого и недвижимого), находящего на праве хозяйственного ведения Предприятия;
- 2.2.19. Медицинская деятельность – осуществление предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
- 2.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону и настоящим Уставом.
- 2.4. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.
- 2.5. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

### **3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Имущество, закрепленное учредителем за Предприятием, принадлежит последнему на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью собственника имущества. Имущество Предприятия также может формироваться за счет доходов от его деятельности и иных не противоречащих законодательству источников.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, в том числе за счет собственной прибыли, являются муниципальной собственностью собственника имущества и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Осуществляя право хозяйственного ведения, Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом, совершает в отношении его любые действия, не противоречащие законодательству и настоящему уставу. Осуществление этого права не должно ущемлять интересы собственника.

3.4. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.5. Условия и порядок осуществления права хозяйственного ведения муниципальным имуществом определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.6. Уставный фонд Предприятия составляет 20 617 608 (двадцать миллионов пятьсот семнадцать тысяч шестьсот восемь) рублей 40 копеек. Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

3.7. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, Предприятие в течение месяца обязано уведомить об этом учредителя, который обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

3.8. Уменьшение уставного фонда производится в порядке, предусмотренном статьей 15 Федерального закона от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.9. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено по решению собственника имущества за счет дополнительной передачи ему имущества, а также иных видов доходов, на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О

государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.10. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.10. Имущество Предприятия формируется за счет:

3.10.1. Имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества.

3.10.11. Доходов Предприятия от его деятельности, в том числе дивидендов (доходов), поступающих от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие.

3.10.12. Заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций.

3.10.13. Целевого бюджетного финансирования, дотаций.

3.10.14. Иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.11. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

3.12. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону, и только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.13. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги) если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.14. Предприятие самостоятельно распоряжается полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных действующим законодательством налогов и других обязательных платежей, и перечисления в бюджет города Ростова-на-Дону части прибыли Предприятия, в соответствии с Программой деятельности Предприятия.

Порядок, размеры и сроки перечисления в бюджет города Ростова-на-Дону части прибыли от использования имущества определяются органом местного самоуправления.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.15. Предприятие за счет оставшейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 процентов, если иное не предусмотрено действующим законодательством, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим Уставом.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

4.1. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону:

4.1.1. Самостоятельно заключать договоры с любыми организациями, учреждениями, предприятиями, а также гражданами в соответствии с целями и задачами деятельности в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества только после согласования с собственником имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.1.3. Совершать крупные сделки, сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя унитарного предприятия, только после согласования с собственником имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.1.4. Продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом только после согласования с собственником имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.2. Предприятие обязано:

4.2.1. Выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия.

4.2.2. Обеспечивать содержание в надлежащем состоянии

закрепленного за Предприятием движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить капитальный и текущий ремонты имущества.

4.2.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, обеспечивать безопасные и гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников и нести прочие обязанности в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.2.5. Ежегодно перечислять в бюджет города Ростова-на-Дону часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.2.6. Представлять федеральным и муниципальным органам исполнительной власти информацию (в том числе необходимую для ведения реестра муниципального имущества города Ростова-на-Дону) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

4.2.7. Ежегодно проводить аудиторские проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.2.8. Хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.3. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, правовым актам органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону, целям и видам деятельности Предприятия, несет иные обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

5.1. Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону:

5.1.1. Согласовывает устав Предприятия, все изменения и дополнения к нему, в том числе устав Предприятия в новой редакции.

5.1.2. Согласовывает трудовой договор с руководителем Предприятия и изменения (дополнения) к нему в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

5.1.3. Согласовывает в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, распоряжение муниципальным имуществом.

5.1.4. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения муниципального имущества.

5.1.5. Согласовывает совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия и иных сделок в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

5.1.6. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные действующим законодательством.

5.2. Департамент транспорта города Ростова-на-Дону:

5.2.1. Определяет цели, предмет и виды деятельности Предприятия дает согласие на участие муниципального предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

5.2.2. Утверждает устав Предприятия, все изменения и дополнения к нему, в том числе устав Предприятия в новой редакции.

5.2.3. Формирует уставный фонд Предприятия.

5.2.4. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним.

5.2.5. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

5.2.6. Утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение.

5.2.7. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения муниципального имущества.

5.2.8. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия.

5.2.9. Согласовывает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону совершение сделок Предприятия, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключением договоров простого товарищества.

5.2.10. Согласовывает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону продажу принадлежащего Предприятию недвижимого имущества, в том числе сдачу его в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжение этим имуществом.

5.2.11. Согласовывает списание муниципального имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органа местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

5.2.12. Согласовывает совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия и иных сделок в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

5.2.13. Согласовывает участие Предприятия в иных юридических лицах, в том числе в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

5.2.14. Вносит предложения о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

5.2.15. Принимает решения о проведении, аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

5.2.18. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону.

5.3. Единоличным исполнительным органом управления Предприятия является его руководитель - Генеральный директор. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.3.1. Права и обязанности руководителя Предприятия, а также основания для расторжения с ним трудовых отношений регламентируются трудовым договором, заключаемым с руководителем Предприятия в установленном порядке.

5.3.2. Руководитель Предприятия назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации г. Ростова-на-Дону в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

5.3.3. Руководитель Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

5.3.4. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штат, осуществляет прием на работу работников, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3.5. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, а также принимать участие в забастовках.

5.3.6. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

5.3.7. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

5.3.8. Руководитель Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

6.1. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое муниципальное унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

6.2. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшее их Предприятие.

6.3. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

7.1. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

7.2. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Контроль за деятельностью предприятия осуществляется Департаментом транспорта города Ростова-на-Дону.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**

8.1. Реорганизация Предприятия осуществляется в соответствии с требованиями статей 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.2. Ликвидация Предприятия осуществляется в соответствии с требованиями статей 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**ГРН ЮЛ**

2	1	9	6	1	9	6	6	4	0	4	2	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

30.07.2019  
(дата внесения записи)

Должностное лицо  
Межрайонной ИФНС  
России № 26 по  
Ростовской области

*Т.Р. Цей*  
(подпись) ФИО



Всего прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью 12 листов

Подпись *Цей*